



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS TADULAKO**

Jalan Soekarno Hatta Kilometer 9 Tondo, Mantikulore, Palu 94119  
Surel : [untad@untad.ac.id](mailto:untad@untad.ac.id) Laman : <https://untad.ac.id>

---

**PENGUMUMAN**

Nomor: 0031/UN28/TU.00.01/2025

Pembayaran Uang Kuliah Tunggal (UKT) Mahasiswa Semester Genap 2024-2025 dimulai tanggal **06 sampai dengan 31 Januari 2025 melalui Bank Syariah Indonesia (BSI).**

Tata cara pembayaran dapat dilakukan melalui :

1. Channel Mobile BSI BYOND;
2. Mesin ATM BSI;
3. Mesin ATM Bank Lain;
4. Teller BSI;
5. Transfer Mobile lewat Bank Lain;
6. Transfer Bank via *e-wallet* (Ovo, Shopee Pay dan DANA);
7. BSI Agent yang terletak di dalam wilayah Kota Palu.

Semua metode pembayaran menggunakan **Kode Biller 9652** dan kode abjad Fakultas NIM digantikan dengan angka A=1, B=2, C=3, D=4, E=5, F=6, G=7, dst. (Tata cara pembayaran terlampir).

Palu, 3 Januari 2025

a.n. Rektor,  
Wakil Rektor Bidang Akademik,



**Prof. Dr.Eng. Ir. Andi Rusdin, S.T., M.T., M.Sc.**  
NIP 19710303 199803 1 003



## TATA CARA PEMBAYARAN VIRTUAL ACCOUNT UNIVERSITAS TADULAKO (KODE 9652)



### A. Pembayaran Melalui BYOND by BSI

1. Login BYOND by BSI.
2. Pilih Menu Bayar & Beli.
3. Pilih Menu Akademik.
4. Ketik kode biller 9652 atau nama biller Univ Tadulako.
5. Masukkan ID pelanggan / kode bayar / nomor pembayaran.
6. Layar validasi tagihan akan muncul pada layar.
7. Pastikan nominal yang tertera sesuai dengan jumlah tagihan.
8. Pilih "Konfirmasi" dan input PIN Anda.
9. Alhamdulillah, pembayaran Anda berhasil.

### B. Pembayaran Melalui Teller BSI

1. Mahasiswa menulis informasi pada Slip Pembayaran Tagihan kepada Petugas Teller BSI, dengan rincian sebagai berikut:
  - a. Nama Mahasiswa.
  - b. Kode biller 9652 a.n Univ Tadulako.
  - c. Nomor pembayaran.
2. Mahasiswa tanda tangan pada Slip Pembayaran Tagihan tersebut.
3. Mahasiswa mehyampaikan ke petugas Teller BSI.
4. Mahasiswa menyerahkan uang secara tunai kepada Teller.
5. Teller akan mengkonfirmasi nominal tagihan Siswa tersebut yang akan dibayar.
6. Selesai.

### C. Pembayaran Melalui ATM BSI

1. Pilih menu Pembayaran/Payment.
2. Pilih Akademik/Institusi.
3. Ketik Kode Biller 9652 + nomor pembayaran, dan pilih "Lanjut" jika sudah sesuai.
4. Layar validasi tagihan akan muncul pada layar, pilih benar jika sudah sesuai.
5. Masukan PIN anda dan pilih "Selanjutnya" untuk submit.
6. Selesai.

### D. Pembayaran Melalui Transfer Online Antar Bank dan Transfer Bank via e Wallet (Ovo, Shopee pay, DANA)

1. Pilih menu Transfer Online Antar Bank (selain SKN, RTGS, BI Fast).
2. Pilih Bank Tujuan Bank Syariah Indonesia (Kode Bank: 451).
3. Ketik 900+ 9652+Nomor Pembayaran.
4. Masukkan Nominal Tagihan.
5. Layar akan menampilkan data transaksi anda.
6. Jika sudah sesuai, pilih "Selanjutnya".
7. Lakukan Transaksi dengan input PIN Anda.
8. Selesai.

### E.pembayaran lewat BSI AGENT membawa serta kode pemabayaran (atau No Stambuk)

Untuk Pembayaran Menggunakan No Stambuk :  
A=1 B=2 C=3 D=4 E=5 F=6 G=7